



CITTÀ di LOCRI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

DELIBERAZIONE COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE N. 16

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE GRUPPO CREDITORI 1.C

L'anno 2019 il giorno diciannove del mese di novembre alle ore 13.00 nella sede municipale del Comune di Locri, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 08/01/2018, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/2000.

Alla riunione intervengono i Signori:

Num. Ord.	COGNOME E NOME	Incarico	Presente	Assente
1	Dr. CIOFFI GIOVANNI	Presidente	X	
2	Dr. IELO GIANFRANCO	Componente	X	
3	Dr. PUTORTI' GIUSEPPE	Componente		X
Totale			2	1

Funge da Segretario Generale: **Dr.Ielo Gianfranco**.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 31-05-2017, è stato dichiarato il dissesto economico-finanziario del Comune di Locri;
- con D.P.R. del 08-01-2018 è stata decretata, su proposta del Ministero dell'Interno, la nomina dei componenti della Commissione Straordinaria di liquidazione del dissesto finanziario del Comune di Locri, notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di liquidazione ed acquisito in data 16-01-2018 al n. 1265 del protocollo generale dell'Ente;
- VISTO l'articolo 252, comma 2 del D.L.gs. 267/2000;
- con deliberazione n. 1 del 22 gennaio 2018 la Commissione Straordinaria di Liquidazione del dissesto finanziario dichiarato dal Comune di Locri ha proceduto al proprio insediamento designando Presidente il dott. Giovanni Cioffi;
- con propria delibera n.2 ha stabilito che: - *le deliberazioni della Commissione avverranno a maggioranza dei suoi componenti;* - *la firma dei singoli atti sarà in capo al Presidente o, in caso di assenza o impedimento, dei suoi componenti disgiuntamente;* - *che i suoi componenti possono*

agire individualmente, fatto salvo l'obbligo di notiziare in merito i componenti alla prima riunione collegiale della Commissione;

- con delibera n.2 del 23-1-2018 questa Commissione ha provveduto, tra l'altro, ad approvare lo schema di avviso pubblico per la rilevazione della massa passiva del Comune di Locri e che detto avviso risulta regolarmente pubblicato all'albo pretorio del Comune di Locri, sul sito internet istituzionale dell'Ente, affisso in forma di manifesti murali nel territorio comunale;
- con delibera n.6 del 20-3-2018 questa Commissione ha approvato una proroga di trenta giorni al termine di presentazione delle istanze di ammissione alla massa passiva che, quindi, viene fissato al 22 aprile 2018;
- con delibera n.8 del 23-10-2018 questa Commissione ha formulato al Comune di Locri proposta di adozione della procedura semplificata di liquidazione di cui all'art.258 del D.L.vo 267/2000;
- con delibera n.105 del 13 novembre 2018 la Giunta Comunale ha aderito alla proposta di procedura semplificata formalizzando l'impegno a reperire e a mettere a disposizione della Commissione le risorse finanziarie necessarie per la liquidazione della massa passiva rilevata.

VISTO

- l'art.258 del TUEL che disciplina le modalità semplificate di accertamento e liquidazione dell'indebitamento pregresso, che prevede:
comma 2: *"L'Ente locale dissestato è tenuto a mettere a disposizione risorse finanziarie liquide, per un importo che consenta di finanziare (...) tutti i debiti di cui ai commi 3 e 4 (...)";*
comma 3: *"L'Organo straordinario di liquidazione, effettuata una sommaria delibazione sulla fondatezza del credito vantato, può definire transattivamente le pretese dei relativi creditori, anche periodicamente, offrendo il pagamento di una somma variabile tra il 40 ed il 60 per cento del debito, in relazione all'anzianità dello stesso, con rinuncia ad ogni altra pretesa, e con la liquidazione obbligatoria, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'accettazione della transazione. A tale fine (...) propone individualmente ai creditori, compresi quelli che vantano crediti privilegiati, fatta eccezione per i debiti relativi alle retribuzioni per prestazioni di lavoro subordinato che sono liquidate per intero, la transazione da accettare entro un termine prefissato comunque non superiore a 30 giorni. Ricevuta l'accettazione, l'organo straordinario di liquidazione provvede al pagamento nei trenta giorni successivi";*
comma 4: *"L'O.S.L. accantona l'importo del 50 per cento dei debiti per i quali non è stata accettata la transazione. L'accantonamento è elevato al 100 per cento per i debiti assistiti da privilegio";*
comma 7: *"E' restituita all'Ente locale dissestato la quota di risorse finanziarie liquide dallo stesso messe a disposizione esuberanti rispetto alle necessità della liquidazione dopo il pagamento dei debiti";*
- il titolo VIII, capi II e III del TUEL;
- la legge costituzionale n.3 del 18-10-2001;
- il D.P.R. n.378 del 24-8-1993, contenente il Regolamento recante norme sul risanamento finanziario degli enti locali;
- le circolari del Ministero dell'Interno n.21/93 FL del 20-9-1993 e n.28/97 FL del 14-11-1997;

DATO ATTO

che la massa passiva è quella definita ai sensi dell'art. 254 comma 3 del TUEL e che ad essa si farà fronte con la massa attiva, definita dall'art.255 del TUEL, anche sulla scorta degli impegni assunti dall'Amministrazione Comunale nella sopra citata delibera di Giunta n. 105 del 13-11-2018;

VISTO

- la delibera di questa Commissione n.8 del 23-10-2018 con cui, tra l'altro,a) si è definita provvisoriamente la massa passiva; b) si è chiesto al Comune, in caso di adesione alla procedura semplificata, di versare a questa Commissione l'importo di € 5.722.190,04, non esaustivo, necessario per far fronte al pagamento dei debiti, insieme alla riscossione dei residui attivi di competenza di questa Commissione;c) si è deciso di proporre ai creditori ordinari accordi transattivi nella misura pari al 50 per cento del credito vantato ed accertato, fermo restando il riconoscimento integrale per i crediti privilegiati richiesti ed accertati;

- la delibera di questa Commissione n.3 dell'08/04/2019 con cui sono stati individuati i criteri e le norme procedurali in ordine alla modalità semplificata di cui all'art.258 del D.L.vo 267/2000 ed in particolare, al punto a) è stato determinato l'ordine di priorità in base al quale procedere al pagamento dei crediti ammessi ed al punto b) sono state definite le procedure con cui procedere, nel rispetto della massima trasparenza, ai suddetti pagamenti;

RITENUTO

- che sulla base dell'ordine di priorità stabilito al punto a) della suddetta delibera n.3/2019, occorre procedere innanzitutto alla liquidazione dei crediti per i quali sia stata prodotta istanza di ammissione alla massa passiva entro il termine stabilito, 22 aprile 2018, e tra questi, occorre dare priorità ai seguenti crediti: 1.a: crediti per retribuzioni in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze; 1.b: altri crediti privilegiati in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze; 1.c: altri crediti non muniti di privilegio secondo la seguente scala di priorità: a) ordine di arrivo delle istanze; b) importi suddivisi per scaglioni di € 20.000,00 ciascuno sino a 100.000,00, oltre tale importo si procede per ulteriore progressione.

CONSIDERATO

- che sulla base della citata delibera n.3/2019, punto b) numero 2): gli atti di transazione saranno preceduti da atto deliberativo di questa Commissione nel quale verranno individuati sia singolarmente che a gruppi di crediti, sulla base delle risorse disponibili, gli importi in base alla percentuale di cui all'art.258, comma 3, del TUEL, così come deliberato da questa Commissione con delibera n.8/2018;
- che con delibera n.4 del 23-5-2019 si è proceduto ad individuare i creditori di cui al punto 1.a e si è proceduto ai relativi pagamenti, ad eccezione dei creditori per i quali si è provveduto a notificare preavviso di non ammissione alla massa passiva osi è ritenuto necessario procedere ad ulteriori accertamenti e/o approfondimenti;
- che con delibera n. 14 del 18-9-2019 questa Commissione ha provveduto ad aggiornare la massa passiva integrandola di ulteriori n.70 creditori, la cui istanza è stata presentata oltre il suddetto termine, comunicati dagli uffici comunali, di cui n.11 privilegiati classificati nel gruppo 2: 1) Longo Nicola, 2) Zavaglia Maria Teresa, 3) Panetta Domenico, 4) Comisso Rocco, 5) Reale Giovanni, 6) Fimognari Luciano, 7) Ferraro Vincenzo, 8) Sergio Marasco, 9) Mario Monteleone, 10) Barresi Carmelo, 11) Prestia Rocco Vincenzo, da esaminare secondo l'ordine di priorità stabilito con delibera OSL n.3/2019;
- che alla data odierna non risultano creditori classificati nel gruppo 1.b e che, quindi, occorre procedere ad individuare i creditori non privilegiati di cui al punto 1.c, con istanza prodotta entro il termine, che vengono raggruppati in conformità a quanto disposto con la citata delibera n. 3/2019 in scaglioni di valore,
- viene preso in considerazione lo scaglione fino ad € 20.000,00 che consta di n.156 istanze per un valore complessivo di € 658.783,97, (all.1 che forma parte integrante della presente delibera),
- che alla data odierna risulta una disponibilità di cassa sufficiente a pagare i suddetti crediti nella misura del 50%, giusta delibera OSL n.8/2018;
- dopo l'istruttoria ai creditori dello scaglione 1) ammessi allo stato passivo, si è stabilito di formulare una proposta individuale di transazione al 50% del credito vantato ed accertato; Ai suddetti, ai sensi della lettera b) punto 5 della delibera OSL n.3/2019, sarà notificato motivato preavviso di esclusione con l'invito a produrre entro 10 giorni dalla ricezione eventuali controdeduzioni o ulteriore documentazione giustificativa;
- con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) di individuare i creditori ammessi allo stato passivo classificati nel gruppo 1.c) della lettera a) della delibera OSL n.3/2019 elencati nell'allegato 1);
- 2) di procedere all'esame della documentazione giustificativa di ciascuna istanza al fine di accertare la fondatezza del credito;

- 3) per i crediti accertati, secondo l'ordine di priorità di presentazione istanza, di formulare una proposta individuale di transazione pari al 50% del credito accertato con l'invito a provvedere al perfezionamento dell'accettazione mediante sottoscrizione della stessa proposta e restituzione entro trenta giorni dalla ricezione mediante consegna diretta a questa Commissione al protocollo del Comune di Locri, o mediante pec (osl.locri@asmepec.it) o tramite raccomandata A/R. A tal fine fa fede la data di protocollazione in entrata al Comune;
- 4) ai creditori che avranno sottoscritto per accettazione la proposta individuale di transazione si provvederà alla liquidazione del credito transatto entro il termine di trenta giorni dalla conoscenza dell'accettazione della transazione, ai sensi dell'art.258, comma 3 del TUEL, D. Lgs 267/2000.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PRESIDENTE Fto Dr. Giovanni Cioffi

COMPONENTE Fto Dr. Gianfranco Ielo

COMPONENTE Fto Dr. Giuseppe Putorti

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Fto Dr. Ielo Gianfranco

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ e per 15 giorni consecutivi

Data

IL MESSO COMUNALE
Fto

ESITO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____
(reg. n. _____) Norma dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267/2000:

- È STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267
- È DIVENUTA ESECUTIVA a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi non essendo soggetta al controllo preventivo di legittimità (art. 124 e art. 126, D.Lgs. 267/2000).

Locri li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Fto Dr. Ielo Gianfranco